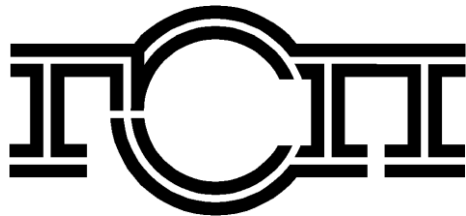


ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО
САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БЕОГРАД"



ВНУ-94/20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Ремонт делова аутоматског мењача

САДРЖАЈ:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.....	3
II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	4
III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
V МОДЕЛ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА	10
VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН	13
VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	18
VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ.....	26
IX ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ.....	30
X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	46
XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.....	47

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"
Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд
Интернетстраница: www.gsp.co.rs

На основу члана 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15) - у даљем тексту ЗЈН

ГСП, Кнегиње Љубице 29, објављује

ПОЗИВ

за подношење понуда за набавку услуга у отвореном поступку

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: Ремонт делова аутоматског мењача, број ВНУ-94/20 (назив и ознака из општег речника набавке: 50116300 - Услуге поправке и одржавања мењача возила)

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75.) и додатне услове (чл. 76.) предвиђене у овом поступку јавне набавке, а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. став 1. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са позивом и Конкурсном документацијом. Понуде се могу поднети за једну или више партија предмета набавке.

Понуђач је дужан да понуди све ставке из обрасца понуде за све партије за које доставља понуду.

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена (збир јединичних вредности позиција) – по партијама предмета набавке, с тим што ће се реализација уговора за све партије предмета набавке вршити (према јединичним ценама) највише до износа процењене вредности сваке партије предмета набавке, из тачке 1. Одлуке о покретању.

Место извршења: Локација Изабраног понуђача.

Заинтересовани понуђачи могу преузети Конкурсну документацију на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници наручиоца www.gsp.co.rs.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку, Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити писаним путем, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда тако што ће захтев за додатним информацијама и појашњењем доставити путем факса на број 011/366-4087 или електронским путем на e-mail jelena.pavlovic@gsp.co.rs, са назнаком "За набавку број ВНУ-94/20". **Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити радним даном од понедељка до петка у периоду од 07 до 15 часова.**

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).

Понуде се достављају на српском језику у затвореној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште са назнаком:

«ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: Ремонт делова аутоматског мењача - (навести партије предмета набавке за које се конкурише) - НЕ ОТВАРАТИ до 22.07.2020. године до 12,00 часова, позив на број ВНУ-94/20».

На полеђини навести назив и адресу подносиоца понуде (пожељно је навести и контакт телефон или e-mail адресу).

Рок за подношење понуда је 22.07.2020. године до 11,30 часова у писарници Наручиоца на адресу: ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд.

Јавно отварање понуда извршиће се 22.07.2020. године у 12,00 часова, у просторијама ГСП, Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд, управна зграда.

Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.

Предвиђени период за доношење одлуке Наручиоца је 25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда. Неблаговремене понуде неће бити разматране.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт: Служба за јавне набавке.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД"

Адреса Наручиоца: Београд, Кнегиње Љубице 29, Београд

Интернетстраница: www.gsp.co.rs

Порески идентификациони број: SR100049398

Матични број: 07022662

2. Поступак јавне набавке - отворени поступак, сходно члану 32. ЗЈН

3. Предмет јавне набавке: услуга

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Набавка је обликована по партијама

6. Контакт: jelena.pavlovic@gsp.co.rs, Служба за јавне набавке

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - Услуга: Ремонт делова аутоматског мењача, број ВНУ-94/20 (назив и ознака из општег речника набавке: 50116300 - Услуге поправке и одржавања мењача возила)

IV ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)

ПАРТИЈА 1. Ремонт делова мењача VOITH					
Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.1.	112580005	TELO, PUMPE ZA ULJE VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ	56.2270.12 VOITH	40
1.2.	116737505	POKLOPAC, PUMPE ULJA VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ		40
1.3.	114783805	KUCISTE, TURBINSKOG REDUKTORA MENJ.864.3/3E/5 REM	КОМ	H50.7270.22 VOITH	10
1.4.	117829605	PLOCA, VENTILSKA MENJACA VOITH 864.3E	КОМ	64.0303.12 VOITH	20
1.5.	118545405	TELO, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJ. 864.3E VOITH	КОМ		20
1.6.	113857005	TURBINA, MENJACA VOITH 864.3E	КОМ	H68.089017 VOITH	27
ПАРТИЈА 2. Ремонт хидрауличних црева мењача „VOITH“					
Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
2.1.	111220105	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILT. MENJ. D864.3E REM.	КОМ	68.0730.10 VOITH	20
2.2.	111221005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. D864.3E REM	КОМ	68.0217.10 VOITH	20
2.3.	114031005	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 KRACE REMONT.	КОМ	56.4521.10 VOITH	10
2.4.	116304305	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 DUZE REMONT.	КОМ	56.4822.11 VOITH	10
2.5.	115321805	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA (DUZE) MENJ. 864.3E TANKO REM	КОМ	68.0591.10 VOITH	10
2.6.	116835505	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJACA VOITH 864.3 REM	КОМ	58.3748.20 VOITH	5
2.7.	116836305	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILTERA MENJACA VOITH 864.3 REM	КОМ	150.00756510 VOITH	5
2.8.	117598005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. VOITH 864.3E 0345 C3	КОМ	68.0981.20 VOITH	5
2.9.	118617505	CREVO, OD HLADNJAKA DO PUMPE MENJACA VOITH 864.3E 0345 C3	КОМ	68.0982.11 VOITH	5
Р.БР. ПАРТ.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
3	120569205	GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.064 ZF	10

ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

ПАРТИЈА 1. Ремонт делова мењача VOITH

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.1.	112580005	TELO, PUMPE ZA ULJE VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ	56.2270.12 VOITH	40
1.2.	116737505	POKLOPAC, PUMPE ULJA VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ		40

Списак могућих операција које је потребно обавити при ремонту тела пумпе и поклопца уља мењача VOITH:

Р.БР	ОПЕРАЦИЈА
1	Демонтажа пумпе и прање делова
2	Обрада зупчаника (позиција 15 и 16 са слике) на чисто, квалитет обраде N6. Обраду вршити истовремено, на исту висину зупчаника (у извештају о извршеном ремонту мора бити наведена мера висине зупчаника 15 и 16)
3	Обрада зупчаника (позиција 5 и 8 са слике) на чисто, квалитет обраде N6. Обраду вршити истовремено, на исту висину зупчаника (у извештају о извршеном ремонту мора бити наведена мера висине зупчаника 5 и 8)
4	Машинска обрада међуплоче (позиција 17), обрусити са обе стране на идеално равне и паралелне површине ("на чисто"), квалитет обраде N6 (у извештају о извршеном ремонту мора бити наведена мера дебљине међуплоче 17)
5	На међуплочи (позиција 17), на месту игличастог лежаја (позиција 14) укопати жљиб онолике дубине за колико је смањена висина зупчаника 15 (са толеранцијом од 0.00 до +0.10 mm), пречника Ø26 [са толеранцијом од 0.00 до +0.10] mm
6	Машинска обрада похабаних належућих површина у телу пумпе за уље, узимајући у обзир висину зупчаника 5 и 8. Након монтаже, између зупчаника 5 и 8, и међуплоче (позиција 17) мора бити остварен зазор [+0.13; +0.065] mm (препоруча произвођача)
7	Машинска обрада похабаних належућих површина у поклопцу пумпе (позиција 3 са слике) узимајући у обзир висину зупчаника 15 и 16. Након монтаже, између зупчаника 15 и 16, и међуплоче (позиција 17) мора бити остварен зазор [+0.13; +0.065] mm (препоруча произвођача)
8	Радијална и аксијална обрада кућишта пумпе за уље за уградњу новог зупчастог пара прве специјале, у случају када Наручилац није у могућности да испоручи зупчанике пумпе који се могу обрадити тако да буде омогућена њихова даља експлоатација, а постоје и радијална оштећења кућишта пумпе
9	Радијална и аксијална обрада поклопца пумпе за уље за уградњу новог зупчастог пара прве специјале, у случају када Наручилац није у могућности да испоручи зупчанике пумпе који се могу обрадити тако да буде омогућена њихова даља експлоатација, а постоје и радијална оштећења у поклопцу пумпе

10	Израда пара зупчаника са помереним профилом, тј. имају повећан спољни пречник зупчаника, и номиналну дужину 30 мм (монтирају се у телу пумпе, испод међуплоче).
11	Израда пара зупчаника са помереним профилом, тј. имају повећан спољни пречник зупчаника, и номиналну дужину 10 мм (монтирају се у поклопцу пумпе, изнад међуплоче).
12	Замена међуплоче (поз.17) у случају да је међуплоча толико оштећена није могућа њена поправка.
13	Монтажа и функционална проба пумпе

НАПОМЕНЕ:

- У случају када Наручилац доставља зупчанике пумпе Изабраном понуђачу, обрада тела и поклопца пумпе врши се само у аксијалном правцу, што значи да ове пумпе немају радијална оштећења. Мере зазора прилагодити према препорукама произвођача како је горе наведено. Због могућег нарушавања структуре материјала тела и поклопца пумпе и евентуалних деформација, није дозвољено наношење додатног материјала (наваривање) и његова накнадна обрада.
- У случају када Изабрани понуђач обезбеђује зупчанике пумпе, обрада тела и поклопца пумпе врши се и у радијалном и у аксијалном правцу, што значи да ове пумпе имају и радијална и аксијална оштећења. Изабрани понуђач обезбеђује зупчанике са помереним профилом, тј. имају повећан спољни пречник зупчаника. Мере зазора прилагодити према препорукама произвођача како је горе наведено. Због могућег нарушавања структуре материјала тела и поклопца пумпе и евентуалних деформација, није дозвољено наношење додатног материјала (наваривање) и његова накнадна обрада.
- Радијални зазор између зупчаника и тела пумпе (позиције 5 и 8 са позицијом 4) мора да се креће у границама од +0.06; +0.09 mm.
- Приликом монтаже лежајева строго водити рачуна о оријентацији игличастих лежајева (ознака TOP мора бити окренута према монтеру, односно насупрот телу или поклопцу пумпе при монтажи).
- Уз тело пумпе (позиција 4) и поклопац (позиција 3) достављају се од стране наручиоца међуплоча (позиција 17), осовинице (позиције 8 и 13), клин (позиција 18), подлошка (позиција 7), навртка VM16x1.5 (позиција 6), као и зупчанице (позиције 15, 16, 5 и 8) у случају када је могућ ремонт пумпе са старим зупчаницима и када није неопходна обрада тела и поклопца пумпе у радијалном правцу (у случају када Наручилац није у могућности да достави зупчанике пумпе за уље, исте зупчанике I специјале обезбеђује Изабрани понуђач).
- Изабраном Понуђачу Наручилац доставља и алате за монтажу лежајева.
- Монтажу пумпе извршити према приложеном упутству са претходно наведеним зазорима према препоруци произвођача.
- Ремонт пумпе врши се према дефектационој листи коју доставља Наручилац, а према јединичним ценама датим Понуди Изабраног понуђача

Спецификација позиција (по једној пумпи) који се достављају изабраном понуђачу за монтажу:

ШИФРА ГСП	НАЗИВ	КОЛИЧИНА	КАТ. ОЗНАКА
117308102	OSOVINICA, POGONSKA PUMPE ZA ULJE MENJ.VOITH DUZA	1	52.9870.10 VOITH
115952602	OSOVINICA, PUMPE ZA ULJE MENJACA 864.3E	1	52.9871.13 VOITH

НАПОМЕНА: Позиције наведене у табели су према ознакама са упутства за монтажу пумпе из прилога.

Радни услови (провера у експлоатацији)

Након уградње ремонтване пумпе на аутоматски мењач, пумпа мора да обезбеди притисак од 8.5 bar, у другом (II) степену преноса при 1500 o/min мотора на возилу и при номиналној радној температури мотора 85-92°C.

Понуђач је у обавези да омогући фазну контролу и обавести и позове Наручиоца да присуствује контроли.

Ремонт позиција 1.1. и 1.2. врши се у пару (уколико се ради ремонт тела пумпе, обавезно се уз њега обавља и ремонт поклопца пумпе.)

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.3.	114783805	KUCISTE, TURBINSKOG REDUKTORA MENJ.864.3/3E/5 REM	ком	H50.7270.22 VOITH	10

Списак обавезних операција:

- Обрада стругањем и брушењем похабане и оштећене површине налегања лежаја
- Метализација обрађене површине
- Брушење метализиране површине
- Монтажа лежаја

НАПОМЕНА: Наручилац доставља оштећено кућиште турбинског редуктора - H50.7270.22 VOITH (похабано на месту где је био монтиран лежај), као и лежај 6016 N/C3 (H01.093162 VOITH).

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.4.	117829605	PLOCA, VENTILSKA MENJACA VOITH 864.3E	ком	64.0303.12 VOITH	20

Списак обавезних операција:

- Обрада бушењем оштећеног отвора у кућишту
- Обрада отвора развртањем на I специјалу Ф32.5Н7 (квалитет обраде N6).

- Израда клипа акумулатора I специјале Ф32.5f6 (термички обрађен: цементација + каљење, тврдоћа хабајућег слоја 62±2HRC и обрушен (квалитет обраде N6)). Клип акумулатора, као узорак, доставља Наручилац. Изабрани понуђач врши израду новог клипа акумулатора, чије мере прилагођава мерама обрађеног отвора у кућишту клипа акумулатора, са прописаном толеранцијом.

НАПОМЕНА: Остварени зазор између клипа и кућишта мора бити у толеранцији 32.5H7/f6.

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.5.	118545405	TELO, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJ. 864.3E VOITH	ком		20

Списак обавезних операција:

- Спајање срца хидродинамичке спојнице са телом спојнице технолошком операцијом нитовање (срце обезбеђује Изабрани понуђач)

НАПОМЕНА: Наручилац доставља склоп тела хидродинамичке спојнице мењача са кога је демонтирано оштећено срце спојнице, тако да монтажа срца не улази у понуду.

ПРИЛОГ: Цртеж **A-02-ММ-32-011** (SRCE, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJACA 864.3E VOITH)

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
1.6.	113857005	TURBINA, MENJACA VOITH 864.3E	ком	H68.089017 VOITH	27

Списак обавезних операција:

- Демонтажа – уклањање чауре турбине (H64.142810 VOITH)
- Обрада лежишта чауре на кућишту турбине стругањем
- Обрада спољног зида чауре турбине на меру која омогућава спајање чауре и тела турбине
- Монтажа чауре у тело турбине са оствареним преклопом који онемогућава испадање чауре у току рада у условима високих притисака и температуре
- Обрада отвора чауре након монтаже на завршну меру

Наручилац доставља турбину скинуту са мењача, са оштећеном чауром или чауром која се окренула у њеном лежишту.

Изабрани Понуђач обезбеђује нову чауру (H64.142810 VOITH), и обавља радове предвиђене техничким описом услуге поравке.

ПАРТИЈА 2. Ремонт хидрауличних црева мењача „VOITH“

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛ.
2.1.	111220105	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILT. MENJ. D864.3E REM.	ком	68.0730.10 VOITH	20
2.2.	111221005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. D864.3E REM	ком	68.0217.10 VOITH	20
2.3.	114031005	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 KRACE REMONT.	ком	56.4521.10 VOITH	10
2.4.	116304305	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 DUZE REMONT.	ком	56.4822.11 VOITH	10
2.5.	115321805	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA (DUZE) MENJ. 864.3E TANKO REM	ком	68.0591.10 VOITH	10
2.6.	116835505	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJACA VOITH 864.3 REM	ком	58.3748.20 VOITH	5
2.7.	116836305	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILTERA MENJACA VOITH 864.3 REM	ком	150.00756510 VOITH	5
2.8.	117598005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. VOITH 864.3E 0345 C3	ком	68.0981.20 VOITH	5
2.9.	118617505	CREVO, OD HLADNJAKA DO PUMPE MENJACA VOITH 864.3E 0345 C3	ком	68.0982.11 VOITH	5

Списак обавезних операција:

- Обновити флексибилни гумено-бужирни део црева
- Прикључке, металне наставке, носаче поправити и галвански заштитити (цинковањем)

НАПОМЕНА:

- Црево мора да буде отпорно на температуре до 150 °C и на мазива/уља (АТФ, моторна, хипоидна,...)
- Црево и спој црева са металним делом мора бити отпорно на притиске уља у инсталацији до 18 bar
- Ремонт може подразумевати и израду тешко оштећених или недостајућих делова црева и прикључака.
- Строго водити рачуна о облику и величини црева и оријентацији прикључака ради могућности уградње на мењач.
- Хидраулична црева, за ремонт, доставља Наручилац..

ПАРТИЈА 3. Ремонт главчине „В“-квачила мењача ZF 6AP 1400B

ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
120569205	GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.064 ZF	10

Списак обавезних операција:

- Припремне операције на хаварисаном делу главчине (чишћење, брушење, стругање...)
- Наваривање додатног материјала на месту где је главчина хаварисана
- Стругарска обрада навареног материјала (остварити основне мере на врху главчине, израдити жљеб за сегер осигурач)
- Монтажа главчине у склоп **(по дефектационој листи)**

Списак евентуално замењивих делова са уградњом - дефектациона листа:

Р.Бр. Позиц.	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ЈЕД. КОЛ.	Обезб. ГСП	Обезб. Изабра. понуђач
3.1.	GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.064 ZF	1		
3.2.	LAMELA, A-KVACILA SA UNUTRASNJIM OZUBLJENJEM MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.066 ZF	1		
3.3.	LAMELA, A-KVACILA SA SPOLJASNJIM OZUBLJENJEM MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.065 ZF	1		
3.4.	LAMELA, CELICNA KRAJNJA A-KVACILA A=1.90mm MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.355.025 ZF	1		
3.5.	SPOJNICA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.351.011 ZF	1		
3.6.	OPRUGA, NAZUBLJENA B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.321.662 ZF	1		
3.7.	NOSAC, LAMELA SA KLIPOM B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.057 ZF	1		
3.8.	PRSTEN, ZAPTIVNI SPOLJNI KLIPA B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.324.122 ZF	1		
3.9.	ZAPTIVAC, CELICNI B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.214.932 ZF	1		
3.10.	PRSTEN, ZAPTIVNI VECI GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.322.857 ZF	1		
3.11.	PRSTEN, ZAPTIVNI MANJI GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.322.858 ZF	1		
3.12.	PRSTEN, O-RING 95X2.5 75FPM606 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.322.910 ZF	1		
3.13.	LEZAJ, IGLICASTI 84X91X16 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.298.306 ZF	1		
3.14.	LEZAJ, IGLICASTI 72X79X16 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.298.307 ZF	1		
3.15.	KLIP, A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.354.001 ZF	1		
3.16.	PRSTEN, ZAPTIVNI PROFILNI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.322.864 ZF	1		
3.17.	KLIP, A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.354.008 ZF	1		
3.18.	PRSTEN, ZAPTIVNI KLIPA A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0501.322.860 ZF	1		
3.19.	DISK, PRITISNI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.354.006 ZF	1		
3.20.	OSIGURAC, TALASASTI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0730.514.788 ZF	1		
3.21.	OPRUGA, PRITISNA A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	0732.042.962 ZF	1		

Понуђач је у обавези да понуди све ставке у оквиру партије.

За праћење реализације услуге поравке делова аутоматских мењача VOITH и ZF Наручилац ће одредити посебну Комисију, чији је задатак да након сваке извршене услуге која је предмет ове набавке сачини и потпише Записник о извршеним услугама, који потписују представници Комисије Наручиоца и представник Изабраног понуђача.

Преузимање предметних добара врши се у Пријемном магацину ГСП-а у року од 2 (два) дана од дана упућивања писаног захтева Наручиоца.

Заинтересовани Понуђачи, могу остварити увид у предмет Јавне набавке на локацији у СП „Нови Београд“ (радионица за поправку аутоматских мењача). Обавезна је претходна најава на e-mail jovica.djekic@gsp.co.rs.

Проверу могућности уградње и исправност ремонтваних делова могуће је извршити на истој локацији.

За све информације у вези фазне контроле и консултација у вези ремонта, контакт особа је: Јовица Ђекић, спец.струк.инж.маш.тел. 064 880 2192.

Најдужи рок за **преузимање** делова из Пријемног магацина ГСП-а је **2 дана** од дана упућивања позива за извршење услуге од стране Наручиоца.

Најдужи рок **испоруке ремонтованих делова** за све партије је **15 дана** од дана преузимања делова на ремонт од стране изабраног понуђача.

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати:

- за **партије 1 и 3** - износи **12 месеци** од дана **уградње**.
- за **партију 2** - износи **12 месеци** од дана **испоруке предметних добара**.

ПРИЛОЗИ:

ПАРТИЈА 1

- За позицију 1.1. и 1.2. – **Упутство за склапање зупчасте пумпе за уље аутоматског мењача VOITH**
- За позицију 1.5. – **Цртеж А-02-ММ-32-011 (SRCE, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJACA 864.3E VOITH)**

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗБРАНОГ ПОНУЂАЧА И ДОБРА КОЈЕ УГРАЂУЈЕ

- Уколико се контролом квалитета или у току експлоатације утврди одступање од датог гарантног периода, односно декларисаног квалитета, Изабрани понуђач је обавезан да без надокнаде отклони све недостатке, као и да а Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.
- Изабрани понуђач је дужан да отклони све неисправности у разумном року, најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.
- Изабрани понуђач се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.
- Изабрани понуђач је обавезан да се на захтев Наручиоца изјасни о томе како произвођач понуђене добара испитивањем потврђује квалитет својих производа, да ли су и ако јесу, како и када испитивани статистички репрезентативни узорци производа који су предмет уговора.
- У случају потребе Наручилац има право да спроведе контролу квалитета, односно контролу саобразности испоручених добара са декларацијом код за то компетентне организације (акредитоване лабораторије и сл.), а која је способна да то учини применом верификоване или документоване методе.
- Изабрани Понуђач дужан је да предметна добра преузме из Пријемног магацина, ремонтује их и испоручи у Пријемни магацин ГСП, адреса Кнегиње Љубице 29, Београд.

V МОДЕЛ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА

- за партију 1

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ПОТВРДА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је _____ (назив понуђача) у периоду _____ (унети годину), вршио услугу ремонта која је предмет набавке на _____ позиција из техничке спецификације, као и да за исту нисмо имали нерешене рекламације које се односе на квалитет извршених услуга.

Ова потврда се издаје ради учешћа у јавној набавци број ВНУ-94/20 и не може се користити у друге сврхе.

Р.бр. позиције	Назив дела	Назив произвођача	Кол.	Број и датум уговора / Број и датум фактуре (у случају да понуђач нема закључене уговоре)
1				
2				
3				
...				

Датум: _____

(Пуно име и презиме овлашћеног лица и потпис)

Печат крајњег корисника (није обавезан)

НАПОМЕНА:

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Достављена потврда треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).

V МОДЕЛ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА

- за партију 2

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ПОТВРДА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је _____ (назив понуђача) у периоду _____ (унети годину), вршио услугу ремонта на ____ позиција из групе црева из техничке спецификације страна (7/48), као и да за исту нисмо имали нерешене рекламације које се односе на квалитет извршених услуга.

Ова потврда се издаје ради учешћа у јавној набавци број ВНУ-94/20 и не може се користити у друге сврхе.

Р.бр. позиције	Назив дела	Назив произвођача	Кол.	Број и датум уговора / Број и датум фактуре (у случају да понуђач нема закључене уговоре)
1				
2				
3				
...				

Датум:

(Пуно име и презиме овлашћеног лица и потпис)

Печат крајњег корисника (није обавезан)

НАПОМЕНА:

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Достављена потврда треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).

V МОДЕЛ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА

- За партију 3

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Контакт тел. _____

ПОТВРДА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је _____ (назив понуђача) у периоду _____ (унети годину), вршио услугу ремонта главчине Б-квачила ZF мењача из техничке спецификације ____, као и да за исту нисмо имали нерешене рекламације које се односе на квалитет извршених услуга.

Ова потврда се издаје ради учешћа у јавној набавци број ВНУ-94/20 и не може се користити у друге сврхе.

Р.бр. позиције	Назив дела	Назив произвођача	Кол.	Број и датум уговора / Број и датум фактуре (у случају да понуђач нема закључене уговоре)
1				
2				
3				
...				

Датум:

_____ (Пуно име и презиме овлашћеног лица и потпис)

Печат крајњег корисника (није обавезан)

НАПОМЕНА:

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Достављена потврда треба по садржини да одговара датом примеру (моделу).

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛ. 77. ЗЈН

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН) ШТО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ. 77. ЗЈН, И ТО:

ПРАВНО ЛИЦЕ КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра, односно из регистра надлежног Привредног суда.

Напомена: понуђач није дужан да достави Извод из АПР-а, који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа - АПР-а)

2. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде као ни његов законски заступник - ако је правно лице понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, односно предузетник - ако је предузетник понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да то правно лице и његов законски заступник, односно предузетник - ако је предузетник понуђач, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако је у АПР-у регистровано више законских заступника, потребно је ову потврду доставити за сваког заступника појединачно.

НАПОМЕНА:

За ову тачку правна лица достављају:

- **Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица (потврда мора обухватати и кривична дела која су у надлежности Вишег суда)**
- **Уколико потврда Основног суда не обухвата и кривична дела из надлежности Вишег суда, Понуђач је обавезан да уз потврду Основног суда, достави и потврду Вишег суда)**
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (видети сајт Вишег суда у Београду за казнену евиденцију за правна лица)**
- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у). Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.**

За ову тачку предузетник доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**

3. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне даубине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног пореског органа да се понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде налази у поступку приватизације.

(ПОТВРДА НАДЛЕЖНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СЕ МОРА ДОСТАВИТИ ЗА СВЕ ОГРАНКЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА)

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- **Доказ за тачке 2. и 3. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.

Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ПРЕДУЗЕТНИК) КАО ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

1. Да понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ извода из казнене евиденције односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА:

За ову тачку физичко лице доставља:

- **Уверење из казнене евиденције полицијске управе МУП-а. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.**
- 2. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дацбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, ШТО ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ уверења надлежне Пореске управе Министарства финансија да су измирили доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да су измирили обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

НАПОМЕНА ЗА ДОКАЗЕ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- **Доказ за тачке 1. и 2. не може бити старији од 2 (два) месеца пре дана отварања понуда, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.**

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ДА ПОНУЂАЧ РАСПОЛАЖЕ НЕОПХОДНИМ ФИНАНСИЈСКИМ КАПАЦИТЕТОМ: да је у периоду последње три обрачунске године (2016., 2017. и 2018. година), Понуђач остварио пословни приход у износу који није мањи од износа до ког ће бити услуга реализована без ПДВ-а и то:

- **за партију 1 (7.500.000,00 динара);**
- **за партију 2 (1.500.000,00 динара);**
- **за партију 3 (1.000.000,00 динара)**

Наручилац ће извршити проверу података увидом у биланс успеха - Регистар јавно објављених финансијских извештаја АПР-а.

Уколико се из података Регистра јавно објављених финансијских извештаја у АПР-у, не може утврдити пословни приход за период последње три обрачунске године (односно за период за који су понуђачи регистровани), односно подаци нису јавно објављени, **ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ СЛЕДЕЋЕ ДОКАЗЕ**, за период за који је понуђач регистрован:

- биланс успеха потписан од стране законског заступника или документ са евидентираним свим приходима и расходима за период у коме је понуђач био оперативан, дат под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, потписан од стране законског заступника, а за привредне субјекте који воде књиге по систему простог књиговодства, биланс успеха потписан од стране одговорног лица за састављање биланса и одговорног лица обвезника-законског заступника. Достављена документа могу бити и оверена.

НАПОМЕНА:

Понуђач који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2016., 2017. и 2018. године).

Понуђачи који су директни или индиректни корисници буџетских средстава као и други корисници јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, достављају:

- биланс прихода и расхода оверен од стране Министарства финансија - Управе за трезор.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља:

- финансијски извештај на основу којег ће се утврдити пословни приход, оверен од стране надлежних органа матичне државе, уз које је Понуђач у обавези да достави и преводи тих извештаја на српски језик, оверене од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Понуђачи који су регистровани у периоду који је краћи од три године, документацију из ОВЕ тачке достављају за период за који су регистровани.

2. ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ 1

2.1. Понуђач уз понуду доставља доказ да поседује:

- а) нумерички управљаним обрадним центрима због обраде сложених контура на телу и поклопцу пумпе за уље мењача, које није могуће постићи обрадом на класичним машинама,
- б) координатном нумеричком мерном машином ради могућности прецизног мерења остварених мера.
- в) машином за обраду стругањем (универзални или CNC струг) на коме је могуће извршити обраду планетара улазног квачила као и обраду кућишта турбинског редуктора
- г) машином за израду озубљења (PFAUTER и сл.) на којој је могуће извршити израду озубљења на планетару улазног квачила мењача
- д) машином за обраду округлим брушењем којом је могуће извршити потребне операције брушења на кућишту турбинског редуктора и на клипу акумулатора

Као доказ доставити извод из пописне листе основних средстава на дан 31.12.2019. године, уговор о закупу или други основ коришћења (означити машине које су неопходне за извршење услуге по захтевима из конкурсне документације).

2.2. Референц листу односно доказ/потврду да је у последњих 5 година, пре дана јавног отварања вршио услугу ремонта на **минимално 5 позиција** из техничке спецификације у **оријентационим количинама датим у табели**, фирмама као крајњим корисницима предметних добара, и да за исте није имао нерешене рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених ремонтваних делова.

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда, захтева од понуђача достављање: копије Записника о извршеним услугама или копију уговора и копију рачуна, као доказ да су услуге заиста и извршене, које морају бити идентичне услугама извршеним из потврде крајњег корисника.

НАПОМЕНА: Уколико се потврда захтева од ЈКП ГСП БЕОГРАД као крајњег корисника, понуђач је у обавези да захтев за издавање исте, Наручиоцу достави минимум 3 дана пре истека рока за достављање понуда.

У прилогу Конкурсне документације налази се пример модел потврде крајњег корисника.

Уколико понуђач у понуди не достави тражене доказе **или** тражене доказе не достави на начин како је наведено у тачки 2. (2.1.-2.2.), понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3. ДОКАЗ ЗА ПАРТИЈУ 2

Референц листу односно доказ/потврду да је у последњих 5 година, пре дана јавног отварања понуда извршио услугу ремонта на **минимално 5 позиција** из групе црева из техничког спецификације у **оријентационим количинама датим у табели**, фирмама као крајњим корисницима предметних добара, и да за исте није имао нерешене рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених ремонтваних делова.

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда, захтева од понуђача достављање: копију Записника о извршеним услугама или копију уговора и копију рачуна, као доказ да су услуге заиста и извршене, које морају бити идентичне услугама извршеним из потврде крајњег корисника.

НАПОМЕНА: Уколико се потврда захтева од ЈКП ГСП БЕОГРАД као крајњег корисника, понуђач је у обавези да захтев за издавање исте, Наручиоцу достави минимум 3 дана пре истека рока за достављање понуда.

У прилогу Конкурсне документације налази се пример модел потврде крајњег корисника.

Уколико понуђач у понуди не достави тражени доказ **или** тражени доказ не достави на начин како је наведено у тачки 3, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4. ДОКАЗ ЗА ПАРТИЈУ 3

4.1. Понуђач уз понуду доставља доказ **да поседује:**

- а) машину за обраду стругањем (универзални или CNC струг) на коме је могуће извршити обраду главчине Б-квачила ZF мењача,
- б) координатну нумеричку мерну машину ради могућности прецизног мерења остварених мера.

Као доказ доставити извод из пописне листе основних средстава на дан 31.12.2019. године, уговор о закупу или други основ коришћења (означити машине које су неопходне за извршење услуге по захтевима из конкурсне документације).

4.2. **Референц листу** односно доказ/потврду да је у последњих 5 година, пре дана јавног отаварања понуда вршио услугу ремонта главчине Б-квачила ZF мењача из техничке спецификације **минимално 50% од оријентационих количина датих у табели - (5ком)**, фирмама као крајњим корисницима предметних добара, и да за исте није имао нерешене рекламације које се односе на квалитет или експлоатацију испоручених ремонтваних делова.

Потврда мора бити издата на меморандуму крајњег корисника, потписана од стране овлашћеног лица (име, презиме) и може бити оверена печатом.

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда, захтева од понуђача достављање: копију Записника о извршеним услугама или копију уговора и копију рачуна, као доказ да су услуге заиста и извршене, које морају бити идентичне услугама извршеним из потврде крајњег корисника.

НАПОМЕНА: Уколико се потврда захтева од ЈКП ГСП БЕОГРАД као крајњег корисника, понуђач је у обавези да захтев за издавање исте, Наручиоцу достави минимум 3 дана пре истека рока за достављање понуда.

У прилогу Конкурсне документације налази се пример модел потврде крајњег корисника.

Уколико понуђач у понуди не достави тражене доказе **или** тражене доказе не достави на начин како је наведено у тачки 4 (4.1.-4.2.), понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (обавезним и додатним):

Докази о испуњености обавезних и додатних услова морају бити достављени уз понуду.

Уколико понуђач не достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова приликом подношења понуде на начин предвиђен тачком VI. Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, осим у случајевима када је понуђач регистрован у регистру понуђача или када исти уместо доказа наведе интернет страницу на којој су наведени подаци јавно доступни.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће Одлуком, а сходно члану 79. став 3. ЗЈН, такву понуду одбити као неприхватљиву.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем (образац 6) да Наручилац може меницу попунити на износ од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован (по партијама предмета набавке) Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду и картон депонованих потписа овлашћених лица.

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом понуђача.

Уколико понуђач уз меницу:

- не достави картон депонованих потписа
- или не достави менично овлашћење,
- или менично овлашћење неправилно попуни (не потпише, или исто не буде потписано од стране, за то, овлашћеног лица)

Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана, да достави исправна документа, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

У случају да понуђач не попуни серијски број менице у обрасцу меничног писма - овлашћења за озбиљност понуде, понуда неће бити одбијена као неприхватљива али наручилац задржава право да у случају да дође до наплате менице, на овлашћењу попуни серијски број исте.

Уколико понуђач у понуди достави оштећену меницу (захефтану за менично овлашћење, пробушену бушачем, поцепану), попуњену и непотписану, потписану од стране лица које није наведено у картону депонованих потписа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде,или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован (по партијама предмета набавке), као средство за озбиљност понуде.

Банкарска гаранцијамора важити 30 дана дуже од важења опције понуде.

Банкарска гаранција може бити уновчена:

- повуче своју понуду после отварања понуде,или
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је исти достављенна потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2. из Упутства понуђачима како да сачине понуду, или
- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције или менице за добро извршење посла.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који су доставили понуду по предметној набавци, осим изабраног понуђача, су у обавези да у року од 10 дана од правоснажности Одлуке наручиоца, преузму средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде не буде преузето у наведеном року, Наручилац ће исто вратити понуђачима путем поште. Наручилац неће сносити одговорност за средство обезбеђења за озбиљност понуде у случају да дође до губитка пошиљке или да иста буде оштећена приликом транспорта.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Право учешћа у поступку јавне набавке и начин достављања доказа

- 1.1. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове за учешће у поступку предвиђене ЗЈН (чл. 75. и 76.), а испуњеност услова се доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, у складу са Конкурсном документацијом.
- 1.2. Докази о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид или оверену копију свих или појединих доказа, у року који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца да достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН.
- 1.3. Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверене фотокопије доказа, Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, сходно чл. 79. ст. 3. ЗЈН.
- 1.4. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, уколико понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- 1.5. У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН, понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.
Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведу податак да су извршили упис у Регистар понуђача.
Наручилац ће приликом стручне оцене понуда извршити проверу Регистра понуђача на сајту Агенције за привредне регистре.
- 1.6. Ако понуђач има седиште у иностраној држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- 1.7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарјући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- 1.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- 1.9. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу (у обрасцу 1. Образца понуде - понуђач мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.
- 1.10. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача и исти је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући присуп код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 1.11. Подизвођач мора испуњавати услове из члана 75. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.).
- 1.12. Понуђач у понуди, за Подизвођача доставља доказе из члана 77. став 1. ЗЈН (тачке 1., 2. и 4.) као и из тачке 5. истог, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 1.13. Уколико је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 1.14. Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У овом случају, Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Оваква правила поступања, не утичу на одговорност понуђача.
- 1.15. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у суротном ће Наручилац реализовати средство обезбеђења и раскунути уговор осим ако би раскидом уговора претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан обавестити организацију надлежну за конкуренцију. Изузетак од овог правила постоји у случају кад, уколико је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност

- плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача, и уколико се добије претходна сагласност Наручиоца.
- 1.16. Уколико понуду поднесе Група понуђача (заједничка понуда) потребно је то навести у понуди (у обрасцу 1 Садржаја понуде). Сваки понуђач из Групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. од тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, а остале услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога неодреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 1.17. **Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- 1.18. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
- 1.19. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- 1.20. Задруга понуду може поднети самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
- 1.21. Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у овом поступку јавне набавке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Конкурсна документација - измене, допуне и појашњења конкурсне документације

- 2.1. Уколико наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.
- 2.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда.
- 2.3. У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, путем факса на број +381 11 366 4087 или електронским путем на e-mail jelena.pavlovic@gsp.co.rs са назнаком «За набавку број ВНУ-94/20». Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева. *Уколико последњи дан рока за објаву објашњења садржаја конкурсне документације пада у суботу, недељу, на државни празник или на дан када служба Наручиоца не ради, рок истиче првог наредног радног дана.*
Уколико понуђач захтев за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде достави након 15 часова сматраће се да их је Наручилац примио првог наредног радног дана од кога почиње да тече законски рок за достављање одговора (нпр. уколико понуђач достави захтев за додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде у петак у 15,15 часова, сматраће се да их је доставио у понедељак, осим уколико је реч о државном празнику или када служба наручиоца не ради, кад ће то бити први наредни радни дан).
- 2.4. Тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.
- 2.5. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем факса или електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је од друге стране да захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је достављање извршено.
- 2.6. По истеку рока за подношење понуда, Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

3. Језик понуде

- 3.1. Понуђачи сачињавају понуду на српском језику према захтевима из конкурсне документације.
- 3.2. Уколико понуђачи доставе делове понуде на страном језику (документа којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, захтеваних Конкурсном документацијом), а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 7 дана) у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде, на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.3. За делове понуде који су на страном језику (техничка документација и сертификати) а уколико би Наручилац у поступку прегледа и оцене понуде утврдио да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок (не дужи од 15 дана) у зависности од обима документације, у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде на српски језик, оверен од стране судског тумача.
- 3.4. У случају спора, релевантна је је верзија понуде дата на српском језику.

4. Подношење понуда, измене понудеи опозив понуде

- 4.1. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са опозивом за подношење понудаи Конкурсном документацијом.
- 4.2. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.
- 4.3. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 4.4. Наручилац је дужан да одбије све понудекоје су поднете супротно забрани из претходног става (тач. 4.3), сходно члану 87. став 5. ЗЈН.
- 4.5. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, наначин одређен за подношење понуда, односно тако што ћеу затвореној коверти доставити допуну понуде са назнаком **"ДОПУНА/ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-94/20"**. Допуна понуде мора бити достављена наручиоцу пре истека рока за подношење понуда на начин одређен за подношење понуда. У случају да понуђач жели да опозове достављену понуду, потребно је да опозив понуде достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуда у затвореној коверти са назнаком **"ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ВНУ-94/20"**. Понуђач не може да опозове понуду након истека рока за подношење понуда.
- 4.6. Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се понуђачу (изузев достављеног средства обезбеђења).

5. Трошкови припремања понуде

- 5.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 5.2. Ако поступак јавне набавке буде обустављен, из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

6. Понуда са варијантама

- 6.1. Понуде са варијантама у било ком смислу нису дозвољене (варијанте цена, произвођача, начина плаћања или рокова извршења, начина тј. поступка израде или обраде, гарантних рокова и др.).

7. Поверљивост процеса

- 7.1. Процес оцењивања понуда до момента доношења одлуке сматра се поверљивим.
- 7.2. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, као и препорука за доделу уговора неће бити откривени понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о исходу тендера.
- 7.3. Свако настојање понуђача или његових агената да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору резултираће ОДБИЈАЊЕМ његове понуде.

8. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

- 8.1. Ради помоћи у прегледу, вредновању иупоређивању понуда, Наручилац може,у складу са одредбама чл. 93. став 1. ЗЈН, тражити од сваког понуђача додатна објашњења његове понуде, а може да врши контролу и (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 8.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда

- која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије непролази из природе поступка јавне набавке.
- 8.3. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- 8.4. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 8.5. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, таква понуда биће оцењена као неприхватљива.

9. Неуобичајено ниска цена

- 9.1. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. став 1. ЗЈН.
- 9.2. Уколико Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним сходно члану 92. став 3. ЗЈН.
- 9.3. За одговор из тачке 9.2 Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од дана пријема захтева, за достављање разјашњења.
- 9.4. Наручилац је дужан да по добијању образложења из претходне тачке, провери меродавне саставне елементе понуде.

10. Критеријуми за доделу уговора

- 10.1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена (збир јединичних вредности позиција) – по партијама предмета набавке, с тим што ће се реализација уговора за све партије предмета набавке вршити (према јединичним ценама) највише до износа процењене вредности сваке партије предмета набавке, из тачке 1. Одлуке о покретању. Резервни критеријум (уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом):
- I. Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће имати понуда са краћим роком извршења.
- II. Уколико све понуде са идентичном понуђеном ценом имају и идентичан рок извршења, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком гарантног периода.

11. Разлози за одбијање понуде

- 11.1. Понуда ће бити одбијена:
- (1) уколико поседује битне недостатке
 - (2) уколико није одговарајућа
 - (3) уколико ограничава права Наручиоца
 - (4) уколико условљава права Наручиоца
 - (5) уколико ограничава обавезе понуђача
- 11.2. Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.
- 11.3. Битни недостаци понуде су:
- (6) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
 - (7) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани Конкурсном документацијом)
 - (8) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
 - (9) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
 - (10) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- 11.4. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- 11.5. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.
- 11.6. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

12. Увид у документацију

- 12.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

12.2. Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

13. Захтев за заштиту права

- 13.1. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
- 13.2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
- 13.3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 13.4. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 13.5. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана од доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.
- 13.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 13.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 13.8. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 13.9. У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) овог закона.
- 13.10. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности наведен у претходном ставу пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 13.11. Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме наведених активности из става 13.9. пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.
- 13.12. Одредбама члана 151. ЗЈН одређено је шта захтев за заштиту права садржи.
- 13.13. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком.
- 13.14. Против закључка наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.
- 13.15. Сходно одредбама члана 156. ЗЈН, подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од:
- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000,00 динара;
 - 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: ВНУ-94/20; сврха уплате: Такса за ЗЗП; ЈКП ГСП Београд са назнаком набавке бр. ВНУ-94/20; Корисник: Буџет Републике Србије.

13.16. Увид у ближе информације о подношењу захтева за заштиту права понуђачи могу извршити на сајту Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

14. Предност за домаћег понуђача

- 14.1. У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружа услугу, наручилац ће изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача, сходно чл. 86. став 3. ЗЈН.
- 14.2. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске даџбине.
- 14.3. Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.
- 14.4. Предност дата домаћим понуђачима, у поступку јавне набавке услуге, остварује се само у односу на државе које нису чланице ЕУ, у складу са одредбама члана 86. став 1.-4. ЗЈН (предност се не примењује у односу на државе потписнице СЕФТА споразума, сходно члану 86. став 10. ЗЈН).

15. Поверљивост понуде

- 15.1. Понуђач не може да означи поверљивим следеће податке:
 - Цене из понуде, опцију понуде, рок извршења, услове и начин плаћања и гарантни период
 - Произвођача уграђених добара, каталожке бројеве произвођача и земљу порекла
 - Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН
- 15.2. Податке које сматра поверљивим треба осенчити и написати «поверљиво». Уколико је цео документ (цео лист) поверљив у заглављу документа написати поверљиво и може оверити печатом.
- 15.3. Податке које понуђач означи поверљивим, означава само поверљивост податка у односу на остале учеснике на тендеру, а не може да значи поверљивост у односу на Наручиоца.
- 15.4. Наручилац је дужан да чува све податке о понуђачима садржанеу понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио као поверљиве.
- 15.5. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 15.6. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.
- 15.7. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 15.8. Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.
- 15.9. Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.
- 15.10. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Попуњавање образаца

- 16.1. Обрасци дати у конкурсној документацији попуњавају се, потписују и могу се оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног представника понуђача у случају подношења заједничке понуде.
- 16.2. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом или фломастером. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању образаца датих у конкурсној документацији, свака исправка (бељење или подебљавање бројева и слова) може бити оверена печатом и мора бити парафирана од стране одговорног лица понуђача.
- 16.3. Уколико понуђач наступа са Групом понуђача (заједничка понуда), попуњавање, потписивање и евентуално оверавање печатом образаца у конкурсној документацији врши се у складу са споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде (**осим образаца 5 и 7 који морају потписати сви чланови групе посебно - наведене образце копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди**).
- 16.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, попуњавање, потписивање и евентуално оверавање печатом образасца у конкурсној документацији врши понуђач.

- 16.5. **Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.** (у складу са чланом 9. тачка 18. Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 41/20)).

17. Присуствовање јавном отварању понуда

- 17.1. Отварање понуда је јавно.
- 17.2. Пре почетка отварања понуда, представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење.
- 17.3. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) може бити оверено печатом и мора бити потписано од стране овлашћеног лица понуђача.
- 17.4. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања.
- 17.5. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

18. Рок за закључење уговора

- 18.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- 18.2. Понуђач је дужан да потписани уговор достави наручиоцу у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј, објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.
- 18.3. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци:
- на основу оквирног споразума
 - у случају примене преговарачког поступка из чл. 36. став 1. тач. 3) ЗЈН
 - у случају примене система динамичке набавке
 - у случају поступка јавне набавке мале вредности из чл. 39. став 6. ЗЈН
 - ако је поднета само једна понуда, осим у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 18.4. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије или уколико Одговорно лице наручиоца донесе одлуку да наручилац предузме горе наведене активности, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.
- 18.5. Уколико Наручилац не достави потписан Уговор понуђачу у року из става 18.2., понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.
- 18.6. Уколико понуђач не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају околности из тач. 18.2., сматраће се да је одустао од потписивања уговора и наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

19. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди и начин усклађивања уговорене цене

- 19.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.
- 19.2. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима, без ПДВ-а, а која укључује и све зависне трошкове који прате извршење набавке.
- 19.3. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

- 19.4. Усклађивање уговорене цене могуће је након протекла 3 месеца од дана потписивања уговора за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу НБС-а (ЕУР-а/ДИН) за месец који предходи месецу у коме је поднет захтев за усклађивање цена (просечан месечни девизни курс узима се са званичног сајта НБС).
- 19.5. Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за усклађивање цене.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда

- 20.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

21. Негативне референце

- 21.1. Сходно члану 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

- 21.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на услугу која је предмет ове набавке, за период од претходне три године пре објављивање позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нисуу складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

- 21.3. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 21.2. став 2.1) ове тачке (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

- 21.4. Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, за предмет јавне набавке који је истоврстан овом предмету јавне набавке, Наручилац ће понуду тог понуђача одбити као неприхватљиву.

22. Измене података код понуђача, пре закључења Уговора

- 22.1. Уколико након отварања понуда дође до промене у пословном имену понуђача, седишту понуђача (улица, број), правној форми, промени генералног директора/директора, односно лица које ће потписати Уговор, понуђач мора одмах о томе обавестити Наручиоца писаним путем на адресу Кнегиње Љубице 29, 11000 Београд или путем факса број +381 11 366-4087.

23. Измена током трајања уговора

- 23.1. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара, односно 10.000.000,00 динара за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена.

- 23.2. Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.
- 23.3. У случају овим случајевима наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки.
- 23.4. Неће се сматрати изменом уговора, исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

24. Обавезе за изабраног понуђача

24.1. Гарантни лист за уграђена добра

Изабрани понуђач се обавезује да приликом уградње добара, Купцу достави гарантни лист са условима гаранције и детаљним упутством за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних добара и проверу њихове саобразности са декларисаним квалитетом и издатом гаранцијом.

24.2. Доказ о пореклу уграђених добара

Изабрани понуђач је у обавези да, у било ком тренутку испоруке, на захтев Наручиоца достави доказ о пореклу уграђених добара.

У циљу провере порекла уграђених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од изабраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.

- 24.3. Изабрани понуђач је у обавези да, за партије за које закључује уговор са Наручиоцем, испуни све обавезе предвиђене техничким описом за ову набавку (Технички услови из садржаја конкурсне документације са свим нормама и захтевима, прописаним за предметну набавку, чиниће предмет Уговора и његов су саставни део).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

24.1. ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор, средство обезбеђења за добро извршење посла, доставља у складу са одговарајућим чланом модела уговора.

Детаљно упутство и начин на који се доставља тражено средство обезбеђења, описано је у одговарајућем члану модела уговора.

24.2. ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач коме је додељен уговор, средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, доставља у складу са одговарајућим чланом модела уговора.

Детаљно упутство и начин на који се доставља тражено средство обезбеђења, описано је у одговарајућем члану модела уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ

Напомена: ПОНУДА мора бити достављена на ОБРАСЦИМА 1-8 или на обрасцима идентичне садржине

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА - Образац 1

Образац општих података о понуђачу/подизвођачу/заједничка понуда попуњава, потписује и може да овери печатом понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 1.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу потребно је да у обрасцу 1 наведе све податке о подизвођачу (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, лице за контакт, телефон, факс, део набавке који ће бити поверен подизвођачу и податак о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу). Образац 1 копирати онолико пута колико има подизвођача у понуди и за сваког навести све податке.

У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је Образац 1 копирати онолико пута колико има понуђача у Заједничкој понуди и у наведеном обрасцу (образац 1 - Општи подаци о понуђачу), у рубрици подаци о понуђачу попунити све податке о сваком понуђачу понаособ.

У случају подношења заједничке понуде, (Група понуђача) уз Образац 1 доставља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

2) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 2

Образац понуде мора бити попуњен, потписан и може бити оверен печатом од стране понуђача (свака страна обрасца понуде) - Образац 2.

У обрасцу понуде понуђач попуњава захтеване податке.

Све стране обрасца понуде попуњава, потписује и може да овери печатом, понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде.

а) Цене у понуди

Све цене морају бити изражене у српским динарима и са урачунатим свим зависним трошковима који терете извршење предметне јавне набавке на паритету магацин ГСП-а.

Уколико понуђач у својој понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде, уколико нису укалкулисани у саму понуду (дату цену).

Уколико понуђач искаже цену у иностраној валути, а наручилац ту могућност није предвидео конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико цене буду различито исказане у образцу понуде (Образцу 2), образцу структуре цена (Образцу 3), меродавним ће се сматрати цене дате у образцу понуде (Образцу 2).

б) Начин плаћања и рокови плаћања

Рок одложеног плаћања је **45 дана** од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу.

Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати представници обе уговорне стране

Сваки понуђени рок дужи од 45 дана, биће рок од 45 дана.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању услова, рока и начина плаћања.

в) Рокови извршења

Најдужи рок за преузимање делова из Пријемног магацина ГСП-а је **2 дана** од дана упућивања позива за извршење услуге од стране Наручиоца.

Најдужи рок испоруке ремонтраних делова за све партије је **15 дана** од дана преузимања делова на ремонт од стране изабраног понуђача.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача по питању рока извршења.

Место извршења услуге је на локацији Изабраног понуђача.

Понуђач сноси све трошкове и ризике у вези са отпремањем и допремањем добара до места опредељења.

г) Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана јавног отварања понуда.

Понуда у којој није дат рок важности понуде (опција понуде) као и понуда која има краћи рок важења од минимално захтеваног у претходном ставу биће одбијена као неприхватљива

д) Гарантни период

Минимални гарантни период који је Наручилац спреман да прихвати:

- за партије **1 и 3** - износи **12 месеци** од дана **уградње предметних добара**.
- за партију **2** - износи **12 месеци** од дана **испоруке предметних добара**.

3) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - Образац 3

Понуђач уз понуду доставља Образац структуре цене (Образац 3) у складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС 86/15). У образцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

1. цена (јединична) са и без ПДВ-а;
2. процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора (учешће трошкова

материјала, рада, енергената и др.). (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Образац структуре цене попуњава, потписује и може оверити печатом понуђач или овлашћени представник понуђача у случају заједничке понуде - Образац 3.

Уколико Понуђач уз понуду достави **потписан (може бити оверен печатом) али непопуњен образац структуре цене**, понуда неће бити одбијена као неприхватљива али **понуђач неће имати право** да се након закључења уговора примене одредбе члана 115. став 2. ЗЈН (уколико у току уговореног периода на тржишту наступе околности предвиђене одговарајућим чланом уговора, Понуђач има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за усклађивање цене).

Уколико је образац структуре цене потписан **(може бити оверен печатом) али непопуњен или делимично попуњен** (није наведен ниједан од елемената који утичу на формирање понуђене цене) Понуђач неће имати право да поднесе захтев за усклађивање цене.

Уколико Понуђач уз понуду достави **потписан (може бити оверен печатом) и попуњен образац структуре цене** - Образац 3, потребно је да у обрасцу 3 наведе све елементе који утичу на формирање понуђене цене (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима).

У складу са елементима које понуђач буде навео у образцу 3, стиче право да се након закључења уговора примене одредбе члана 115. став 2. ЗЈН (уколико у току уговореног периода на тржишту наступе околности предвиђене одговарајућим чланом уговора, Понуђач има право да по једном од основа наведених у структури цене поднесе захтев за усклађивање цене)

За сваку врсту услуге потребно је уписати следеће:

- Врсту услуге на коју се односи структура цене - **колона 1**,
- Јединичну цену без ПДВ-а - **колона 2**,
- Износ за сваки од трошкова који чини наведену јединичну цену (понуђач сам одлучује које елементе ће навести и исказати у динарима - нпр. набавна цена материјала, трошкови испоруке/превоза, монтаже, царине, радне снаге... итд.). Збир свих наведених трошкова треба да чини јединичну цену без ПДВ-а - **колона 3**,
- Стопу ПДВ-а (у процентима) - **колона 4**,
- Износ ПДВ-а на наведену јединичну цену - **колона 5**,
- Јединична цена са ПДВ-ом - **колона 6**,

Дозвољено је да Понуђач Образац 3 копира онолико пута колико је потребно.

Цене наведене у Обрасцу 3 морају одговарати ценама наведеним у Обрасцу понуде.

Уколико Понуђач уз понуду не достави Образац 3 или достави Образац 3 који није потписан (може бити оверен печатом), понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

4) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац 4

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Понуђач попуњава, потписује и може да овери печатом, а у случају заједничке понуде овлашћени представник Образац трошкова припреме понуде - Образац 4, уколико понуђач доставља образац трошкова.

Образац треба да садржи трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац 4 у својој понуди.

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 4 или га не достави на начин како је то захтевано, наручилац неће бити у обавези да надокнади трошкове припремања понуде ако обустави поступак јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца.

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац 5

Понуђач потписује и може да овери печатом, **а у случају заједничке понуде сви чланови групе потписују и могу да овере печатом**, изјаву којом потврђује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - Образац 5.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило

конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до три године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

6) МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - Образац 6

Понуђач попуњава, потписује и може да овери печатом, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, Образац менично писмо-овлашћење за озбиљност понуде (које мора бити потписано од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа) - Образац 6.

Уз Образац меничног писма потребно је доставити:

- бланко сопствену меницу (само потписана од стране овлашћеног лица из картона депонованих потписа и може бити оверена печатом понуђача)
- картон депонованих потписа (из пословне банке понуђача)

Приликом стручне оцене понуда, Наручилац ће извршити проверу код Народне Банке Србије, да ли је достављена меница наведеног серијског броја регистрована.

Уколико се након провере утврди да достављена меница наведеног серијског броја није регистрована, **Наручилац ће понуђачу оставити рок не дужи од 3 дана**, да достави доказ да је иста регистрована, у супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Менично овлашћење треба да гласи на износ од минимум 5% (укупна вредност свих понуђених партија) од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом понуђача.

Бланко сопствена меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања менице за добро извршење посла.

Понуђач може уместо Обрасца 6 и менице доставити банкарску гаранцију, неопозиву, без приговора, безусловну, наплативу на први позив, на износ од минимум 5% (укупна вредност свих понуђених партија) од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован као средство за озбиљност понуде.

7) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА - Образац 7

Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Образац 7.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и може бити оверена печатом (сваки од понуђача доставља посебну изјаву).

Уколико понуђач у понуди не достави Образац 7 или га не достави на начин како је то захтевано понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8) МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 8

Понуђач, а у случају заједничке понуде овлашћени представник, попуњава заглавље модела уговора (тачка 1 модела уговора), потписује исти и исти може да овери печатом. Може да попуни и битне елементе уговора - рок извршења услуге, начин и рок плаћања, гарантни период и друге уговорне обавезе.

Уколико исти не буду попуњени, а попуњени су у Обрасцу понуде, биће меродавни подаци из понуде.

ПОНУДА КОЈА НЕ САДРЖИ СВЕ ОБРАСЦЕ, ОСИМ ОБРАЗЦА 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (уколико се подаци из образаца 1 могу утврдити из остале документације) или ОБРАЗЦА 4 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ или ОБРАЗЦА 6 - МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (уколико Наручилац остави додатни рок за достављање Образаца 6 или уколико понуђач у понуди достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), ИЛИ ОБРАСЦЕ КОЈИ СУ ИДЕНТИЧНИ НАВЕДЕНИМ ОБРАСЦИМА, ДОКАЗЕ И ЗАХТЕВЕ ДЕФИНИСАНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА. НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ ОДБИТИ ПОНУДУ У СИТУАЦИЈИ КАДА ИЗ ПОНУДЕ МОЖЕ УТВРДИТИ ИСПУЊЕНОСТ ЗАХТЕВАНОГ УСЛОВА (нпр. ако се подаци налазе у једном од образаца, а не налазе се у другом обрасцу).

IX ТЕНДЕРСКИ ОБРАСЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА		ОБРАЗАЦ 1
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Назив понуђача (пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра)		
Назив и седиште понуђача (улица, број, место)		
Општина		
Генерални директор/директор (заокружити)		
Лице које ће потписати уговор		
Лице за контакт		
Број телефона		
Број факса		
Електронска пошта		
Текући рачун предузећа и назив пословне банке понуђача		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Тип понуђача (правна форма организације предузећа – ДОО, АД, Јавно предузеће, ортачко, командитно...)		
Организациони део (опционо) Односи се на постојање огранака (да ли је ОЈ, Погон, Јединице...), уколико исти не постоје у оквиру предузећа није потребно ништа уносити.		
Врста правног лица (Микро; Мало; Средње; Велико; Физичко лице) - понуђач уписује врсту правног лица		
Понуђач је уписан у Регистар понуђача који води АПР (ЗАОКРУЖИТИ ДА или НЕ)	ДА	НЕ
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: У случају подношења заједничке понуде (Група понуђача), потребно је заокружити "ДА" (Уколико има више учесника заједничке понуде, копирати образац 1 онолико пута колико је УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ и за сваког попунити податке о понуђачу)	ДА	
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ		
Назив и седиште подизвођача		
Лице за контакт		
Телефон и факс		
Електронска пошта		
Матични број предузећа		
Порески идентификациони број предузећа		
Део НАБАВКЕ који ће бити поверен подизвођачу		
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу		
Датум:		Потпис
Печат понуђача		

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 1/4

ПАРТИЈА 1. Ремонт делова мењача VOITH				
ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
112580005	TELO, PUMPE ZA ULJE VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ	56.2270.12 VOITH	40
116737505	POKLOPAC, PUMPE ULJA VOITH 863.3/3E/864.3E REM	КОМ		40
114783805	KUCISTE, TURBINSKOG REDUKTORA MENJ.864.3/3E/5 REM	КОМ	H50.7270.22 VOITH	10
117829605	PLOCA, VENTILSKA MENJACA VOITH 864.3E	КОМ	64.0303.12 VOITH	20
118545405	TELO, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJ. 864.3E VOITH	КОМ		20
113857005	TURBINA, MENJACA VOITH 864.3E	КОМ	H68.089017 VOITH	27

Ред.б Р.	Шифра ГСП	Назив партије	Ј.М.	Кол.	Јединична цена позиције по јед. мере (без ПДВ-а у динарима)
PARTIJA 1. Remont delova menjača VOITH					
Spisak mogućih operacija koje je potrebno obaviti pri remontu tela pumpe i poklopca ulja menjača VOITH:					
1		Demontaža pumpe i pranje delova	kom	1	
2		Obrada zupčanika (pozicija 15 i 16 sa slike) na čisto, kvalitet obrade N6. Obradu vršiti istovremeno, na istu visinu zupčanika (u izveštaju o izvršenom remontu mora biti navedena mera visine zupčanika 15 i 16)	kom	1	
3		Obrada zupčanika (pozicija 5 i 8 sa slike) na čisto, kvalitet obrade N6. Obradu vršiti istovremeno, na istu visinu zupčanika (u izveštaju o izvršenom remontu mora biti navedena mera visine zupčanika 5 i 8)	kom	1	
4		Mašinska obrada međuploče (pozicija 17), obrusiti sa obe strane na idealno ravne i paralelne površine ("na čisto"), kvalitet obrade N6 (u izveštaju o izvršenom remontu mora biti navedena mera debljine međuploče 17)	kom	1	
5		Na međuploči (pozicija 17), na mestu igličastog ležaja (pozicija 14) ukopati žljeb onolike dubine za koliko je smanjena visina zupčanika 15 (sa tolerancijom od 0.00 do +0.10 mm), prečnika Ø26 [sa tolerancijom od 0.00 do +0.10] mm	kom	1	
6		Mašinska obrada pohabanih naležućih površina u telu pumpe za ulje, uzimajući u obzir visinu zupčanika 5 i 8. Nakon montaže, između zupčanika 5 i 8, i međuploče (pozicija 17) mora biti ostvaren zazor [+0.13; +0.065] mm (preporuka proizvođača)	kom	1	
7		Mašinska obrada pohabanih naležućih površina u poklopcu pumpe (pozicija 3 sa slike) uzimajući u obzir visinu zupčanika 15 i 16. Nakon montaže, između zupčanika 15 i 16, i međuploče (pozicija 17) mora biti ostvaren zazor [+0.13; +0.065] mm (preporuka proizvođača)	kom	1	
8		Radialna i aksijalna obrada kućišta pumpe za ulje za ugradnju novog zupčastog para prve specijale, u slučaju kada Naručilac nije u mogućnosti da isporuči zupčanike pumpe koji se mogu obraditi tako da bude omogućena njihova dalja eksploatacija, a postoje i radialna oštećenja kućišta pumpe	kom	1	
9		Radialna i aksijalna obrada poklopca pumpe za ulje za ugradnju novog zupčastog para prve specijale, u slučaju kada Naručilac nije u mogućnosti da isporuči zupčanike pumpe koji se mogu obraditi tako da bude omogućena njihova dalja eksploatacija, a postoje i radialna oštećenja u poklopcu pumpe	kom	1	
10		Izrada para zupčanika sa pomeranim profilom, tj. imaju povećan spoljni prečnik zupčanika, i nominalnu dužinu 30 mm (montiraju se u telu pumpe, ispod međuploče).	kom	1	
11		Izrada para zupčanika sa pomeranim profilom, tj. imaju povećan spoljni prečnik zupčanika, i nominalnu dužinu 10 mm (montiraju se u poklopcu pumpe, iznad međuploče)	kom	1	
12		Zamena međuploče (poz.17) u slučaju da je međuploča toliko oštećena nije moguća njena popravka.	kom	1	
13		Montaža i funkcionalna proba pumpe	kom	1	
1.3.	114783805	KUCISTE, TURBINSKOG REDUKTORA MENJ.864.3/3E/5 REM	kom	1	
1.4.	117829605	PLOCA, VENTILSKA MENJACA VOITH 864.3E	kom	1	
1.5.	118545405	TELO, HIDRODINAMICKE SPOJNICE MENJ. 864.3E VOITH	kom	1	
1.6.	113857005	TURBINA, MENJACA VOITH 864.3E	kom	1	
UKUPNA PONUĐENA VREDNOST ZA PARTIJU 1 (UKUPAN ZBIR JEDINIČNIH PONUĐENIH VREDNOSTI ZA POZICIJE (1-13), 1.3.,1.4,1.5. и 1.6. BEZ PDV-a - PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA IZNOSI					

Понуђач је дужан да попуни све ставке у оквиру партије за коју подноси понуду

ПОНУЂАЧ

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 2**
страна 2/4**ПАРТИЈА 2. Ремонт хидрауличних црева мењача „VOITH“**

Р.Бр. Позиц.	ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕ. КОЛ.
2.1.	111220105	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILT. MENJ. D864.3E REM.	КОМ	68.0730.10 VOITH	20
2.2.	111221005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. D864.3E REM	КОМ	68.0217.10 VOITH	20
2.3.	114031005	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 KRACE REMONT.	КОМ	56.4521.10 VOITH	10
2.4.	116304305	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 DUZE REMONT.	КОМ	56.4822.11 VOITH	10
2.5.	115321805	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA (DUZE) MENJ. 864.3E TANKO REM	КОМ	68.0591.10 VOITH	10
2.6.	116835505	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJACA VOITH 864.3 REM	КОМ	58.3748.20 VOITH	5
2.7.	116836305	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILTERA MENJACA VOITH 864.3 REM	КОМ	150.00756510 VOITH	5
2.8.	117598005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. VOITH 864.3E 0345 C3	КОМ	68.0981.20 VOITH	5
2.9.	118617505	CREVO, OD HLADNJAKA DO PUMPE MENJACA VOITH 864.3E 0345 C3	КОМ	68.0982.11 VOITH	5

Списак обавезних операција:

- Обновити флексибилни гумено-бужирни део црева
- Прикључке, металне наставке, носаче поправити и галвански заштитити (цинковањем)

Ред. Бр.	Шифра ГСП	Назив партије	Ј.М.	Кол.	Јединична цена позиције по јед. мере (без ПДВ-а у динарима)
PARTIJA 2. Remont hidrauličnih creva maњача „VOITH“					
2.1.	111220105	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILT. MENJ. D864.3E REM.	kom	1	
2.2.	111221005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. D864.3E REM	kom	1	
2.3.	114031005	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 KRACE REMONT.	kom	1	
2.4.	116304305	CREVO, ZA MENJAC VOITH D863.3 DUZE REMONT.	kom	1	
2.5.	115321805	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA (DUZE) MENJ. 864.3E TANKO REM	kom	1	
2.6.	116835505	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJACA VOITH 864.3 REM	kom	1	
2.7.	116836305	CREVO, OD HLADNJAKA DO FILTERA MENJACA VOITH 864.3 REM	kom	1	
2.8.	117598005	CREVO, OD PUMPE DO HLADNJAKA MENJ. VOITH 864.3E 0345 C3	kom	1	
2.9.	118617505	CREVO, OD HLADNJAKA DO PUMPE MENJACA VOITH 864.3E 0345 C3	kom	1	
UKUPNA PONUĐENA VREDNOST ZA PARTIJU 2 (UKUPAN ZBIR JEDINIČNIH PONUĐENIH VREDNOSTI ZA POZICIJE 2.1.-2.9.) BEZ PDV-a - PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA IZNOSI					

Понуђач је дужан да попуни све ставке у оквиру партије за коју подноси понуду

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 2
страна 3/4

ШИФРА ГСП	НАЗИВ	ЈМ	КАТАЛОШКА ОЗНАКА	ОРИЈЕН. КОЛИЧИНЕ
120569205	GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	КОМ	4181.295.064 ZF	10

Ред.бр.	Шифра ГСП	Назив партије	Ј.М.	Кол.	Јединична процењена цена позиције по јед. мере (без ПДВ-а у динарима)
3	120569205	GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B – popravka- obavezne operacije	kom	1	
Spisak eventualno zamenjivih delova sa ugradnjom - defektaciona lista:					
3.1.		GLAVCINA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.2.		LAMELA, A-KVACILA SA UNUTRASNJIM OZUBLJENJEM MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.3.		LAMELA, A-KVACILA SA SPOLJASNJIM OZUBLJENJEM MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.4.		LAMELA, CELICNA KRAJNJA A-KVACILA A=1.90mm MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.5.		SPOJNICA, B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.6.		OPRUGA, NAZUBLJENA B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.7.		NOSAC, LAMELA SA KLIPOM B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.8.		PRSTEN, ZAPTIVNI SPOLJNI KLIPA B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.9.		ZAPTIVAC, CELICNI B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.10.		PRSTEN, ZAPTIVNI VECI GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.11.		PRSTEN, ZAPTIVNI MANJI GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.12.		PRSTEN, O-RING 95X2.5 75FPM606 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.13.		LEZAJ, IGLICASTI 84X91X16 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.14.		LEZAJ, IGLICASTI 72X79X16 GLAVCINE B-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.15.		KLIP, A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.16.		PRSTEN, ZAPTIVNI PROFILNI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.17.		KLIP, A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.18.		PRSTEN, ZAPTIVNI KLIPA A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.19.		DISK, PRITISNI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.20.		OSIGURAC, TALASASTI A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
3.21.		OPRUGA, PRITISNA A-KVACILA MENJACA ZF 6AP 1400B	kom	1	
UKUPNA PONUĐENA VREDNOST ZA PARTIJU 3 (UKUPAN ZBIR JEDINIČNIH PONUĐENIH VREDNOSTI OBAVEZNIH OPERACIJA 3 I EVENTUALNO ZAMENJIVIH DELOVA OD 3.1.-3.21.) BEZ PDV-a - PO KRITERIJUMU ZA DODELU UGOVORA IZNOSI					

Понуђач је дужан да попуни све ставке у оквиру партије за коју подноси понуду

М.П.

ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ		ОБРАЗАЦ 2 страна 4/4
Опција понуде важи	_____ дана од дана отварања понуда	
Понуђени рок преузимање делова из Пријемног магацина ГСП-а	_____ дана од дана добијања писаног захтева Наручиоца за извршење услуге	
Понуђени рок испоруке ремонтваних делова све партије	_____ дана од дана преузимања делова на ремонт	
Понуђени услови и начин плаћања	45 дана од достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање и Записника о извршеној услузи	
Понуђени гарантни период за партије од 1 и 3	_____ месеци рачунајући од дана уградње ремонтваних делова	
Понуђени гарантни период за партију 2	_____ месеци рачунајући од испоруке предметних добара	
Посебне погодности		

М.П.

ПОНУЂАЧ

Овера чланова Комисије Наручиоца
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средства обезбеђења:

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)
Укупан износ (без ПДВ-а):			
Укупан износ (са ПДВ-ом):			

М.П.

ПОНУЂАЧ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 5

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

ПОНУЂАЧ

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 6**

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА:	

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БЕОГРАД", из Београда, Кнегиње Љубице 29 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да меницу, серијски број _____, може попунити у износу од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован за јавну набавку: **Ремонт делова аутоматског мењача, број ВНУ-94/20, а које ће важити и у случају спровођења преговарачког поступка сходно члану 35. став 1. тачка 1. ЗЈН, по истом предмету набавке.**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд", **да попуни меницу на износ од 5%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а из члана 4. модела уговора до које уговор може бити реализован и **да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски** у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника код свих пословних банака, а у корист Повериоца Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Београд", Кнегиње Љубице 29, Београд.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднесу налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Поверилац може захтевати исплату менице ако:

- Дужник повуче своју понуду после отварања понуде
- Дужник одбије да закључи уговор након што понуда Дужника буде изабрана као најповољнија.
- Дужник не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање
- Након закључења уговора, дужник не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, на начин како је захтевано конкурсном документацијом.

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЊА ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо:

- Да смо приликом састављања понуде поштовали обавезе које произилазе изважећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.
- Да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

М.П.

ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРАЗАЦ 8

У Г О В О Р

Закључен између уговорних страна:

1. _____, (назив - навести пуно пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра) и седиште Извршиоца), ПИБ _____, матични број _____, које заступа генерални директор/директор _____ (име и презиме генералог директора/директора), (у даљем тексту: Извршилац), с једне стране
Извршилац наступа да Подизвођачем _____ (назив и седиште подизвођача)

..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)
..... (назив понуђача из групе понуђача)

и

2. **Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Београд"**, Београд, Кнегиње Љубице 29, ПИБ 100049398, матични број 07022662, које заступа директор Радиша Момчиловић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: Наручилац), с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Набавка услуге: Ремонт делова аутоматског мењача, (партије _____) у свему према захтеву Наручиоца из конкурсне документације број ВНУ-94/20 и усвојеној понуди Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-___/___ од __.__.2020. године.

Члан 1.

Након спроведеног поступка за доделу уговора о јавној набавци, уговорне стране сагласно утврђују услове под којима се Извршилац обавезује да изврши, а Наручилац да плати услуге које су предмет овог Уговора у свему према овом Уговору.

Понуда Извршиоца, општи подаци о понуђачу, структура цене и технички услови из конкурсне документације чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извршилац је дужан да приступи преузимању предметних добара на извршење услуге из Пријемног магацина ГСП-а у року од _____ дана од пријема писаног позива Наручиоца да приступи извршењу.

Рок испоруке ремонтваних делова која су предмет овог уговора (по врсти и количини), Извршилац ће извршити у року ___ дана од дана преузимања делова на ремонт од стране Извршиоца.

Члан 3.

Сви делови који се уграђују морају бити нови.

Уграђени делови морају бити обележени ознаком Извршиоца.

Извршилац је дужан да предметна добра преузме из Пријемног магацина, ремонтује их и испоручи у Пријемни магацин ГСП, адреса Кнегиње Љубице 29, Београд.

Сви замењени делови морају бити враћени Наручиоцу, приликом испоруке ремонтваног добра.

По извршеној услузи, извршилац је дужан да састави Записник о извршеној услузи у који треба да унесе податке о извршеним услугама, времену проведеном на раду, врсти квара, замењеним деловима количини уграђеног материјала и узроку насталог квара.

Записник из предходног става, мора бити потписан од стране представника обе уговорне стране, и исти се Наручиоцу доставља уз фактуру за плаћање, као доказ да је услуга извршена у свему према уговору.

За партију 1:

За 1.1. и 1.2. - Саставни део уговора чини Упутство за склапање зупчасте пумпе за уље аутоматског мењача VOITH (са међуплочом)."

Члан 4.

Извршилац се обавезује да извршење услуге која је предмет овог уговора у уговореном периоду врши по јединичним ценама, а према усвојеној понуди Извршиоца код Наручиоца заведеној под бројем XIV-___/___ од __.__.2020. године: **(комплетна табела уговорених услуга из обрасца понуде биће унета у уговор приликом закључења уговора).**

Укупна вредност уговора за партију 1 реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од 7.500.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност уговора за партију 2 реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од 1.500.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност уговора за партију 3 реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од 1.000.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност овог уговора реализоваће се према уговореним јединичним ценама највише до износа од 10.000.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а.

Уговорена цена дата је на паритету магацин Наручиоца, Београд и њом су обухваћени сви трошкови и порези који терете извршење предметне услуге.

Извршилац ће сносити све трошкове и ризике у вези са отпремањем делова на ремонт и допремањем ремонтраних делова до места опредељења.

Члан 5.

Усклађивање уговорене цене могуће је након протекла 3 месеца од дана потписивања уговора за проценат раста или пада за више од 5% вредности динара у односу на ЕУР-о од дана потписивања уговора по просечном средњем курсу НБС-а (ЕУР-а/ДИН) за месец који предходи месецу у коме је поднет захтев за усклађивање цене (просечан месечни девизни курс узима се са званичног сајта НБС).

Уколико у току уговореног периода на тржишту наступе наведене околности, Извршилац има право да по једном од основа наведених у обрасцу структуре цене поднесе захтев за усклађивање цене.

У случају пада цене, Извршилац је дужан да на захтев Наручиоца достави сагласност на усклађивање цене.

Извршење услуге по новој цени Извршилац може да врши искључиво после пријема писане сагласности Наручиоца, којом се, од тачно наведеног датума, дозвољава извршење услуге по новим ценама Извршиоца.

Извршилац и Наручилац су дужни да обавештења за усклађивање цена доставе у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Евентуално усклађивање јединичне цене из усвојене понуде Извршиоца у смислу претходних ставова овог члана могућа је само уз сагласност свих уговорних страна уз обавезно сачињен Анекс уговора, а важећа је за извршење услуге наручене након закључења Анекса.

Уколико је образац структуре цене потписан, али непопуњен или делимично попуњен (није наведен ниједан од елемената који утичу на формирање понуђене цене) члан 5. ће гласити:

Будући да у обрасцу структуре цене који чини саставни део уговора, није наведен ниједан од елемената који утиче на формирање уговорене цене, Извршилац нема право да поднесе захтев за усклађивање цене, те сходно наведеном усклађивање уговорене цене за време важења уговора није могућа.

Члан 6.

Наручилац не прихвата додатне услуге.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да на име гаранције **за добро извршење посла**, приликом потписивања уговора Наручиоцу преда 1 (једну) потписану сопствену меницу, без означања доспелости и меничне своте, као гаранцију за добро извршење посла (уредно извршење својих обавеза).

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда: менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попуњити меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, **са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора**, копију картона депонованих потписа овлашћених лица који може бити

оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице који може бити оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Извршиоца.

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла у свим ситуацијама када Извршилац непоштује уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неизвршење услуге, делимично извршење услуге, кашњење у извршењу услуге дуже од 10 (десет) календарских дана, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лица које није навео у понуди, као и било које друго непоступање на које се Извршилац, уговором обавезао.

Наручилац задржава право да пре истека важења гаранције, писаним путем затражи продужење рока важења исте или достављање нове.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да **након истека рока важења меничног овлашћења, без одлагања, меницу врати Извршиоцу**.

Извршилац може уместо менице за добро извршење посла доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив са роком важења **30 дана дуже од дана истека рока важења уговора**, на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 7. став 4. овог Уговора.

Наручилац неће наплатити средство за добро извршење посла у ситуацијама када је до кашњења у извршењу услуге дошло услед наступања околности (виша сила) које онемогућавају Извршиоца да изврши посао у уговореном року, или наступања других објективних околности које су наступиле после закључења уговора (настале независно од воље Извршиоца), а које Извршилац није никако могао избећи, отклонити, предвидети, о чему Извршилац мора да достави доказ.

Извршилац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 10% нереализованог износа укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Извршилац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да на име гаранције за отклањања недостатака у гарантном року, приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда 1 (једну) потписану сопствену меницу, без означења доспелости и меничне своте, као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда: менично писмо (овлашћење) за Наручиоца, да Наручилац може попунити меницу на износ од 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а из члана 4. уговора у случају неуредног извршења обавеза од стране Извршиоца, **са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода**; копију картона депонованих потписа овлашћених лица који може бити оверен од стране банке, не старији од шест месеци и Захтев за регистрацију менице који може бити оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране лица које је наведено у картону депонованих потписа и овлашћено да располаже средствима са рачуна и могу бити оверени печатом Извршиоца.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситацијама када Извршилац не поштује све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је: неотклањање неисправности у гарантном року.

Извршилац може уместо менице, приликом потписивања уговора, доставити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду неопозиву, без приговора, безусловну и плативу на први позив на износ од 5 % од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од истека гарантног периода и која мора, бити наплатива у ситуацијама дефинисаним у члану 8. став 4. овог Уговора.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Извршиоцу.

Наручилац неће наплатити средство за отклањања недостатака у гарантном року у ситуацијама када је до отклањања недостатака у гарантном периоду дошло услед наступања околности (виша сила) и у ситуацијама када су недостаци настали чињењем од стране Наручиоца.

Извршилац се обавезује да у случају да средство финансијског обезбеђења буде наплаћено, достави под истим условима, уколико то захтева Наручилац, ново средство финансијског обезбеђења у висини од 5 % нереализованог износа уговора без ПДВ-а.

Све трошкове добијања, продужења и активирања гаранција сноси Извршилац.

Рок за достављање нове банкарске гаранције или менице је 7 дана од дана добијања писаног позива Наручиоца за доставу исте.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши на следећи начин:

- укупна вредност поруџбенице, са укљученим ПДВ-ом, у року од 45 дана од дана достављања исправне фактуре Наручиоцу на плаћање. Уз фактуру за плаћање Извршилац доставља доказ да је услуга извршена.

Доказ из претходног става представља Записник о извршеној услузи које су дужни потписати представници обе уговорне стране, у складу са чланом 3. овог Уговора.

Члан 10.

У случају да Извршилац својом кривицом не изврши уговорену услугу у року предвиђеному члану 2. уговора, сагласан је да му Наручилац обрачуна и наплати уговорну казну у висини од 1 % од вредности неизвршене услуге, за сваки дан закашњења, с тим да укупна вредност уговорне казне не пређе износ од 5% уговорене вредности.

Наручилац има право да услед задоцњења у испуњењу уговорене обавезе, захтева наплату уговорне казне, без обавештења Извршиоца о задржавању тог права.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 11.

У случају да Извршилац не изврши уговорену услугу квалитетно и стручно и у складу са законским прописима, стандардима који важе за ову врсту услуга, дужан је да Наручиоцу надокнади евентуално причињену штету, у складу са Законом о облигационим односима.

За квалитет извршене поправке или замењеног дела система Извршилац даје следеће гаранције и то:

- за **партије 1 и 3** гарантни период је _____ месеци рачунајући од дана уградње ремонтаних делова;

- за **партију 2** гарантни период је _____ месеци рачунајући од дана испоруке предметних добара; Извршилац је дужан да отклони све неисправности које подлежу гаранцији, о свом трошку.

Извршилац је дужан да отклони све неисправности у разумном року, а најкасније 10 дана од пријема писаног позива Наручиоца за отклањање неисправности.

Извршилац се ослобађа обавезе отклањања неисправности ако је иста последица неправилног одржавања или последица више силе.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од годину дана или до испуњења финансијске вредности, зависно од тога шта пре наступи.

Наручилац и Извршилац могу се пре истека важности овог Уговора, а услед повећања обима предмета набавке, сагласном изјавом воља закључити Анекс уговора, без спровођења поступка јавне набавке, с тим да вредност повећаног обима не може прећи више од 5% вредности овог Уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац може дозволити промену цене, извршења услуге и других битних елемената Уговора из објективних разлога који нису постојали у тренутку закључења уговора, нити су их уговорне стране могле предвидети, отклонити, нити избећи.

Промена цене из претходног става не сматра се усклађивање цене из члана 5. овог Уговора.

Обавезе из овог уговора, које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 13.

Сви спорови из овог Уговора решаваће се првенствено споразумно.

У случају да спор не може бити решен на начин из претходног става овог члана, за његово решавање надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Промене овог Уговора важиће уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен Анекс Уговора.

Члан 15.

За све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Извршилац задржава 1 (један), а Наручилац 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће му изрећи негативну референцу и реализовати достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло меницеца добро извршење посла

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ (унети заводни број уговора ЈКП ГСП „Београд“) од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____ године.

XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл.лист“ СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, Сл.лист СРЈ“ бр. 46/96) и Закона о платним услугама (СЛ.ГЛ.РС 139/2014)

ДУЖНИК: _____
Ул.: _____
Матични бр: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____

ИЗДАЈЕ

ПОВЕРИОЦУ: ЈКП Градско саобраћајно предузеће „Београд“
Ул. Кнегиње Љубице бр. 29, Београд
Матични бр: 07022662
ПИБ: 100049398
Текући рачун: 105-500122-59

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за Повериоца бланко, соло менице за отклањање недостатака у гарантном року

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу бр. _____, плативу по виђењу и овлашћује се _____ као Поверилац да у случају неиспуњења обавеза Дужника из Уговора бр. _____ (унети заводни број уговора ЈКП ГСП „Београд“) од _____ године, **може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима, извршити наплату са рачуна Дужника – Издаваоца менице из његових новчаних средстава у износу 5% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да исплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у року трајања или након доспећа обавеза по основу предметног Уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање на средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Датум издавања овлашћења:

_____. године.